



T.C.

BERGAMA KAYMAKAMLIĞI

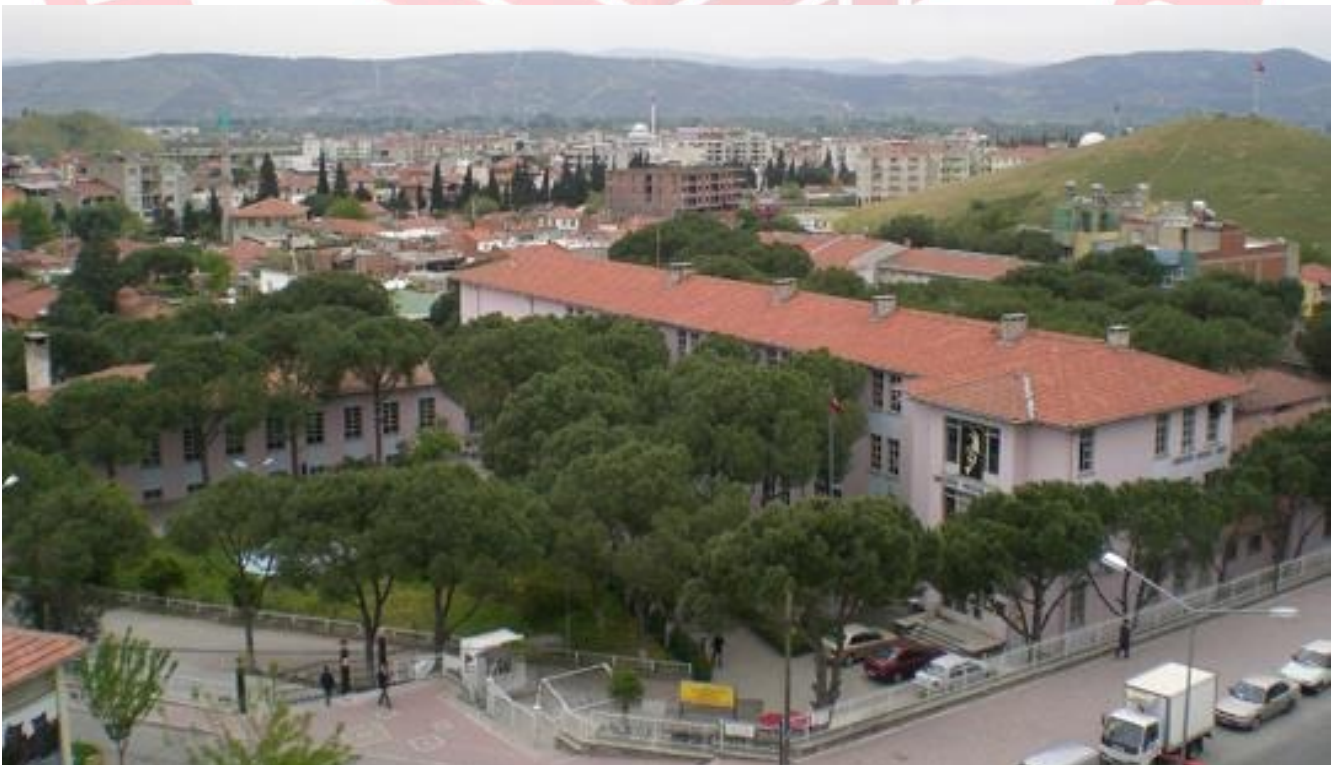
BERGAMA ŞEHİT ÖMER YİĞİT ULUS

MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024 – 2028

STRATEJİK PLANI

1945





Tablo 1: Okul Bilgileri

İli: İZMİR		İlçesi: BERGAMA	
Adres:	Maltepe Mh. Stadyum Cd. No.2 Bergama/İZMİR	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/39%C2%B006'39.8%22N+27%C2%B010'23.3%22E/@39.111063,27.17314,17z/data=!4m4!3m3!8m2!3d39.1110633!4d27.1731398?hl=tr-TR&entry=ttu
Telefon Numarası:	0232 631 28 57	Faks Numarası:	0232 631 28 58
e- Posta Adresi:	info@bergamamtal.meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.bergamamtal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	960174	Öğretim Şekli:	Tam Gün/Tam Yıl

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

Mehmet Akif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kasedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk İstiklâl ve Cumhuriyeti'ni kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927

SUNUŞ

Günümüzde bilgi çok hızlı bir şekilde yayılmaktadır ve bu görevin çok önemli bir kısmını okullarımız üstlenmiş bulunmaktadır. Okullarımız bireylerin kültürel zenginlikleri devam ettirmesinde ve çağa ayak uydurmasında stratejik öneme sahip kurumların başında gelmektedirler. Bu nedenle okullarda hazırlanacak olan stratejik planlar bu işlevlerin yerine getirilmesinde önemli faktörlerden birisidir.

Stratejik planlama, yönetsel bir araçtır ve değişimin getirdiği sorunlara çözüm üretmek için kullanılır. Stratejik planlama, bireylerin işlerini daha iyi yapmasına, kendi enerjilerine motive olmalarına yardımcı olur ve çalışanların aynı amaç için hareket etmesini sağlar. Doğru eğitim yapısına sahip olmak ulusların kalkınmasındaki en önemli etkidir. Eğitimde sürekliliğin sağlanması stratejik planlama gerektirmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı stratejik planlama çalışmalarını 2004 yılından beri sürdürmektedir ve bu sayede mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin şekilde yararlanmayı hedeflemiştir.

Okulumuzda hazırlanan bu planla bir farkındalık sağlanacağını düşünüyorum. Planın hazırlanmasında emeği geçen tüm arkadaşlarıma ve paydaşlarımıza teşekkür ediyorum.

Eğitimin sosyal ve ekonomik gelişimin temelini oluşturduğu anlayışıyla hazırlanmış olan vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yapılacak tüm çalışmalarınızda başarılar dilerim.

Ebubekir ERKAYA

Okul Müdürü

1945

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planının Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

BÖLÜM I: GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık süreci Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 2: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ebubekir ERKAYA	Okul Müdürü	Pakize GAYİR	Müdür Yardımcısı
Nejda GELİCİ	Müdür Yardımcısı	Özlem YOZGAN	Rehber Öğretmen
Fulya SAVAŞ	Öğretmen	Bektaş ARSLANDOĞMUŞ	Öğretmen
Ebru KAVAZ	OAB Başkanı	Neslihan KALKAN	Öğretmen
Mukaddes DOĞRAMACI	OAB Yönetim Kurulu Üyesi	Ömer ŞENGÜL	Öğretmen
		Fatma SEZER	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun / kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulun Kısa Tanıtımı

1945 yılında şehir içindeki eski birkaç ahşap binada; *Tesviye, Demir ve Ağaç İşleri* bölümleri ile orta sanat okulu olarak eğitim ve öğretime başlamış daha sonra *Erkek Sanat Enstitüsü* ismi ile eğitim - öğretime devam etmiştir.

1961 yılında bugünkü binasına taşınmıştır. 1975 yılına kadar üç bölüm ile eğitimini sürdüren okulumuza 1975 yılında **Elektrik** bölümü ilave edilmiştir.

2000 – 2001 eğitim- öğretim yılında Okulumuz bünyesinde Teknik Lise açılmış ve aynı yıl **Bilgisayar** bölümü hizmete girmiştir.

2004 - 2005 eğitim-öğretim döneminde, **Anadolu Teknik Lisesi Elektrik Elektronik Teknolojileri** alanı, 2005-2006 eğitim-öğretim yılında, **Anadolu Teknik Lisesi Bilişim Teknolojileri** alanı, 2013-2014 eğitim-öğretim yılında **Teknik Lise Makine Teknolojileri** alanı ve **Endüstri Meslek Lisesi Bilişim Teknolojileri** alanları, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında **Anadolu Meslek ve Anadolu Teknik Programları** açılması ile okulumuz **Endüstri Meslek Lisesi, Teknik Lise, Anadolu Teknik Lisesi, Anadolu Meslek Programı ve Anadolu Teknik Programı** olarak Bakırçay Havzasına hizmet vermektedir. **Endüstri Meslek Lisesi ve Teknik Lise** birimleri kademeli olarak kapatılmıştır. **Anadolu Teknik Programı ve Anadolu Meslek Programı** olarak devam edilmektedir.

Okulumuzun adı 05.02.2019 tarihinden itibaren Şehit Ömer Yiğit Ulus Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planının Değerlendirilmesi

Yapılan Ve İzleme Değerlendirme Çalışmaları

2019-2020 ve 2020-2021 Eğitim ve öğretim yıllarında COVID-19 sürecinde okulların kapalı olması nedeniyle stratejik plan ile ilgili çalışmalar yapılamamıştır.

2021-2022 Eğitim ve öğretim yılında okulların normal eğitim ve öğretim sürecine başladığı dönemde Stratejik planda aşağıda belirtilen izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmıştır.

- 1- Stratejik planda belirtilen planın iyileştirilmesine yönelik çalışmalardan öğrenci devamsızlıklarının azaltılması ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Okul yönetimi tarafından izlemesi ve takibi yapılmış olup, bu konuda başarı sağlanmıştır. 2021-2022 Eğitim ve öğretim yılı sonunda devamsızlık oranı, Stratejik planda belirtilen %10 seviyesine düşürülmüştür. Stratejik planda belirtilen hedefler seviyesine yaklaşmıştır.
- 2- Stratejik planda belirtilen öğrenci başarısının artırılması ile ilgili, okulumuzda DYK kursları açılmış, öğrencilerin bu kurslara katılımı sağlanmış, başarının yükseltilmesine katkı sağlamıştır. 2021-2022 öğretim yılında yılsonu öğrenci başarısı ortalama olarak %80,08 seviyelerine yükseltilmiştir. Stratejik planda belirtilen hedefler düzeyindedir.
- 3- İş sağlığı ve güvenliği konularında öğrencilere eğitimler verilmiştir. Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı okul/kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda eğitim alan çalışan sayısı 47 dir. Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı okul/kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda eğitim alan öğrenci sayısı 513 tür.
- 4- Okul kariyer günleri ile ilgili çalışmalar yapılmış olup, bölgemizde faaliyet gösteren büyük firmaların insan kaynaklarından yetkili kişiler okulumuza çağrılarak, 2022 Haziran ayında okulumuzda kariyer günleri düzenlenmiştir.
- 5- Okul yönetimi ve Rehberlik servisi ile ortaklaşa disiplin olaylarının azaltılması yönünde çalışmalar yapılmıştır. 2021-2022 Eğitim ve öğretim döneminde okulumuzdaki disiplin olaylarında büyük bir azalma görülmüş, %7,9 seviyelerine düşmüştür.
- 6- Mesleki Eğitimde sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı (9. Sınıf) öğrenci sayısı 14 gibi düşük bir seviyeye inmiş olup, Stratejik plan hedeflerine ulaşılmıştır.
- 7- 2022 Aralık ayı içerisinde sınıf veli toplantıları yapılmıştır.

2022-2023 Eğitim ve öğretim yılında Stratejik planda yer alan faaliyetlerin izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmıştır.

- 1- Mezun öğrencilerimizin izlenmesi çalışmalarına devam edilmiştir.
- 2- Kaynaştırma Eğitimi alan öğrencilerimize yönelik Rehberlik çalışmaları yapılmış, yapılmaya da devam edilmiştir.
- 3- Okulumuzda disiplin olaylarının minimum seviyeye indirilmesi ve şiddetin önlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- 4- Öğrencilerimizi uyuşturucu tuzaklarından korumak için Emniyetle işbirliği çalışmaları yapılmıştır.
- 5- Maddi durumu iyi olmayan öğrencilerimize yardım çalışmaları yapılmaya devam edilmiştir.
- 6- 2023 Mart Nisan aylarında İlçemizde bulunan ortaokullara gidilerek, Mesleki Eğitime ilgiyi daha da artırmak amacıyla, okulumuzun tanıtımı çalışmaları yapılmıştır.
- 7- Okulumuzdan mezun olan öğrencilere iş bulma konusunda ve işe başvuru ile ilgili CV hazırlama ile ilgili eğitimler verilmiştir.

Tablo 3: Tamamlanan ve Devam Eden İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları 1

Faaliyet Adı	Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyet Kapsamında Gerçekleştirilenler	Çıktı ve Sonuç	Durum	Eylem Sorumlusu
Üretime dönük e-ticaret sitesinin kurulması ve faaliyete başlaması	Başlama: 03.11.2022 Bitiş: Devam ediyor	Okulumuz Döner sermaye işletmesi tarafından, Mobilya ve Metal Teknolojisi Atölyelerinde üretilen Büro malzemeleri ve hediyelik eşyaların tanıtımı ve satışına yönelik bir faaliyettir.	Tanıtıma ve satışa yönelik 3 adet ürün konulmuştur.	Devam ediyor	YILMAZ AYDIN
Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının tanıtımına yönelik çalışmaların yapılması	Başlama: 12.09.2024 Bitiş: 30.09.2024	9.Sınıfa yeni başlayan öğrencilere Meslek Tanıtımı yapıldı.	130 öğrenciye tanıtım yapılmıştır.	Tamamlandı	YILMAZ AYDIN
Mesleki ve teknik eğitime ilgiyi artırmak amacıyla ortaokullara tanıtım faaliyetleri düzenlenmesi	Başlama: 07.03.2025 Bitiş: 30.03.2025	Ortaokul 8.sınıf öğrencilerine meslek tanıtımları yapılmıştır.	450 öğrenciye tanıtım yapılmıştır.	Tamamlandı	YILMAZ AYDIN
Rehber öğretmenlerin kariyer rehberliğine yönelik alan ve dal seçim sürecinde çalışmalar yapılması	Başlama: 01.06.2025 Bitiş: 17.06.2025	11.Sınıf öğrencilerine buldukları alanların dallarının tanıtımı yapılmıştır.	126 öğrenciye meslek dallarının tanıtımı yapılmıştır.	Tamamlandı	PAKİZE GAYİR
Kınık Öğretmenevi, Bergama İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü.	Başlama: 24.03.2025 Bitiş: 23.12.2025	Okulumuz Döner sermaye işletmesi tarafından, İç mekan mobilya donatım malzemesi üretimleri okulumuz Mobilya atölyelerinde üretilerek, montajı da yine okulumuz tarafından gerçekleştirilmiştir.	Okulumuz Döner Sermayesine 2.228.300 TL para girdisi olmuştur.	Tamamlandı	YILMAZ AYDIN
Bergama Organize Sanayi Bölgesi ile okulumuz işbirliği Protokolu	Başlama: 24.02.2022 Bitiş: Devam ediyor	Bergama'da yeni kurulan Organize Sanayi Bölgesinde faaliyet gösteren işletmelerin ihtiyacı olan nitelikli elemanların ve Geleceğin Meslekleri konusunda eleman yetiştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Yapılmaya da devam edilecektir.	İşletmelere eleman yetiştirilmesi ile ilgili raporlar hazırlanarak, Milli Eğitim müdürlüğüne gönderilmiştir.	Devam ediyor	AYDIN METİN DEMİRHAN

Tablo 4: Tamamlanan ve Devam Eden İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları 2

Eylem No	Eylem Adı	Faaliyet Adı	Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyet Kapsamında Gerçekleştirilenler	Çıktı ve Sonuç	Durum	Eylem Sorumlusu
1.1.1.9	Öğrenci ve velilerin sınav kaygısını gidermek amacıyla rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	12.Sınıf Öğrencileri Sınav Kaygısı Rehberlik Faaliyeti	Başlama: 07.06.2025 Bitiş: 09.06.2025	YKS sınavına girecek okulumuz son sınıf öğrencilerine, sınav kaygılarını gidermek amacıyla konferans salonunda rehber öğretmen tarafından seminer düzenlenmiştir.	Rehberlik eğitim faaliyeti düzenlenerek 128 öğrenciye 4 saatlik seminer verilmiştir.	Tamamlandı	ÖZLEM YOZGAN
4.2.3.4	Öğrenme güçlüğü yaşayan öğrencilerin okul süreçlerinde etkin rol almalarını sağlayacak etkinlikler düzenlenecektir.	9.sınıflara Oryantasyon Eğitim Faaliyeti	Başlama: 12.09.2024 Bitiş: 30.09.2024	Okulumuz Atölyelerinin tanıtımı yapılarak, el becerilerine göre meslekler hakkında bilgilendirildi.	10 gün oryantasyon eğitimi verilmiştir.	Tamamlandı	ŞENOL AYRIÇ
5.1.1.4	Rehberlik hizmetleri sonucunda ortaya konulan veriler yardımıyla her bir öğrencinin bilimsel yöntemlere uygun biçimde kariyer yönlendirilmesinin yapılması sağlanacaktır.	9. Sınıflar Alan Seçimi Faaliyeti	Başlama: 12.09.2024 Bitiş: 30.10.2024	Öğrenciler alan ve bölümler hakkında bilgilendirilmiştir.	9.sınıflarda 135 öğrenciye 3 haftalık sürede 135 alan tercihleri yaptırıldı.	Tamamlandı	ŞENOL AYRIÇ
5.1.1.6	Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerinin önemi konusunda velilere yönelik farkındalığın arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	9. sınıflar Alan Seçimi Faaliyeti	Başlama: 12.09.2024 Bitiş: 15.10.2024	Öğrenci velileri meslek alanları hakkında bilgilendirilmiştir.	75 Öğrenci Velisi katılımıyla seminer düzenlendi.	Tamamlandı	ŞENOL AYRIÇ
5.1.1.7	Rehberlik Araştırma Merkezleri arasında ve RAM' lar ile okullar arasındaki işbirlikleri arttırılacaktır.	Ram ile işbirliği Faaliyetleri	Başlama: 20.02.2025 Bitiş: 20.10.2025	Ram ve Okul arasında karşılıklı ziyaretler gerçekleştirilmiştir	20 öğrencinin kademe değişikliğinden dolayı Ram raporları yenilenmiştir	Tamamlandı	ŞENOL AYRIÇ

2.3. Mevzuat Analizi

Şehit Ömer Yiğit Ulus Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi; Milli Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.

Tablo 5: Yasal Yükümlülükler

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
Okul Yönetimi	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
Eğitim-Öğretim	Taşınır Mal Yönetmeliği
	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik	
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
Sivil Savunma	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

İncelenen ve yasal dayanakta yer bulan üst politika belgeleri şunlardır;

- ❖ 12. Kalkınma Planı
- ❖ Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- ❖ Millî Eğitim Şura Kararları
- ❖ İzmir Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı
- ❖ İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı
- ❖ İzmir Bölge Kalkınma Planı
- ❖ Bergama İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı
- ❖ Bergama Belediyesi Stratejik Planı
- ❖ Şehit Ömer Yiğit Ulus Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı

Tablo 6: Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Program	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 7: Faaliyet Alanları / Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Yarışmalar Geziler Sergiler Dinletiler Gösteriler
Sportif faaliyetler	Atletizm Futsal Masa tenisi
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Koro çalışmaları Oratoryo çalışmaları Şiir dinletileri Akıl ve Zeka oyunları Satranç Kitap okuma yarışması
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitim faaliyetleri Personel eğitimleri Bilgilendirme seminerleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul gezileri Mezuniyet töreni
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Mesleki tanıtım İşletme gezileri Zararlı alışkanlıklarla ilgili bilgilendirme çalışmaları İş başvurusu ve CV doldurma eğitimleri Mezunları izleme çalışmaları Staj çalışmaları

Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> Ülke genelindeki ortak sınavlar İl genelindeki ortak sınavlar Okul bazında ortak sınavlar Mesleki uygulama sınavları Proje Ödevleri Ders içi performans değerlendirmeleri YKS Deneme Sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> Sınıf içi uygulamalar Mesleki uygulamalar Atölye uygulamaları
Ders dışı faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> Mesleki projeler Sosyal projeler

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerinin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Başarılı bir okul/kurumun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır. Okulumuzun iç ve dış paydaşları belirlenirken aşağıdaki matrisler kullanılmıştır.

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

ŞEHİT ÖMER YİĞİT ULUS MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ PAYDAŞ ANALİZİ					
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√		√	
Valilik		√			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√			√
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√			√
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√	√	√	√
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√		√		√
Öğrenciler ve Veliler		√	√		√
Okul Aile Birliği	√	√	√	√	
Üniversite		√			
Belediyeler			√	√	√
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			√	√	√
Muhtarlık			√	√	√
İşveren kuruluşlar			√	√	√

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

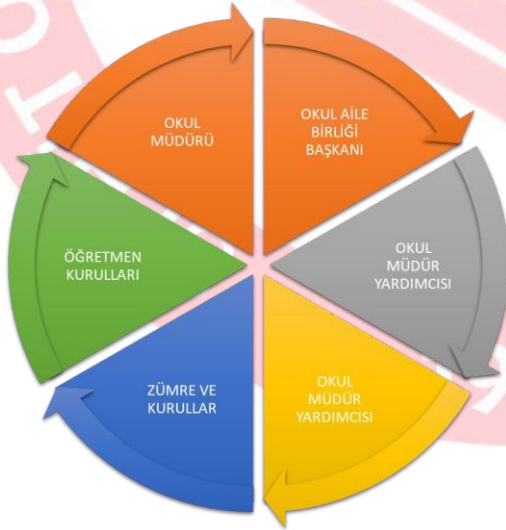
Ek-2 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Yararlanıcı Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Öğrün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Alyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√	√		
Veliler								√		
Üniversiteler				0	0				√	
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0	0				
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar										0
Özel sektör				√	0			0		

√: Tamamı 0: Bir kısmı

Okulumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Şekil 1. Paydaşlar



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir:

Tablo 8: Öğrenci Anketi Sonuçları:

1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	3,86
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum	3,64
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,59
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,20
5	Okula kendimi güvende hissediyorum.	3,45
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşlerini alınır.	3,01
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,39
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,74
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarıyla giderebiliyorum.	3,08
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,99
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,41
12	Okul kantininden satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,35
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,21

Okulumuz öğrencilerine uygulanan anketlerin analizinde, 3.50'nin altındaki sonuçlar zayıf yön, 3.50'nin üzerindeki sonuçlar ise güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

Sonuçlara göre 3.86 puan ile öğrencilerimizin öğretmenleriyle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebildiği ortaya çıkmıştır. Öğretmenlerimizin öğrencilere karşı arkadaşça tutumu, sıkıntılarını ve sorunlarını dinlerken aktif olarak dinleyici ve yol gösterici olması, öğrencilerin okula ve öğretmenlerine karşı olumlu tavır sergilemelerini sağlamıştır.

2.99 puan ile en zayıf yön olarak öğrencilerimiz okulun iç ve dış temizliğini değerlendirmiştir. Öğrencilerimiz, okulumuzu yeteri kadar temiz bulmadıklarını belirtmiştir. 3.01 puan ile ikinci zayıf alan olarak okulumuzda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrenci görüşlerinin yeteri kadar alınmadığı değerlendirilmiştir. Bu sonuçlardan yola çıkarak bu konular ile ilgili iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.

Tablo 9: Öğretmen Anketi Sonuçları:

1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,34
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,92
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,18
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,63
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,24
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,26
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,05
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,37
9	Okulumuz yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,26
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,47
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerine, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,66
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,37
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,95

Okulumuz öğretmenlerine uygulanan anketlerin analizinde, 3.50'nin altındaki sonuçlar zayıf yön, 3.50'nin üzerindeki sonuçlar ise güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

3.95 puan ile okulumuzun en güçlü yönü, öğretmenlerimizin kendi alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip edip ve kendilerini güncellemeleri olduğu ortaya çıkmıştır. Okulumuz öğretmenlerinin çoğunun yeniliklere açık olması, alanları ile ilgili değişiklik ve yenilikleri takip ediyor olması, alanlarında yapılan değişiklik ve yenilikler konusunda kendilerini güncellemelerini kolaylaştırmaktadır. Bir diğer güçlü yön ise 3.92 puan ile kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilmesini belirten madde olmuştur. Çalışanlara iletilmesi gereken yazılar Milli Eğitim Bakanlığı'nın DYS Uygulaması üzerinden tüm öğretmenlere iletiliyor olmasına rağmen okul idaresi önem arz eden ya da süreli duyuruları akıllı telefonlardaki whatsapp uygulaması üzerinden çalışanlara anında iletilmektedir. Okul idaresinin bu konudaki titizliği tüm personel tarafından olumlu değerlendirilmiştir.

En zayıf yön olarak 2.26 puan ile okulumuzun teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmadığı sonucu bulunmaktadır. Var olan araç gerecin güncel teknolojiye uygun olmamasından dolayı teknolojik gelişmelerin takibi zorlaşmaktadır. Bir diğer zayıf alan ise 2.37 puanla okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olmamasıdır. Okul bütçesine gelen ödenekler ve okul aile birliğine yapılan bağışlarla okulumuzda ihtiyaç duyulan araç gereçleri temin etme ve iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.

Tablo 10: Veli Anketi Sonuçları:

1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,27
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,16
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	4,13
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,08
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,94
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,98
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,98
8	E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ve okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,11
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,23
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,62
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,43
12	Okul binası ve diğer fiziki mekânları yeterlidir.	3,43
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,38

Okulumuz velilerine uygulanan anketlerin analizinde, 3.50'nin altındaki sonuçlar zayıf yön, 3.50'nin üzerindeki sonuçlar ise güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

4.27 puan ile en güçlü yönümüz; okulumuz velilerinin, ihtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiklerini belirttiği madde olmuştur. Öğrenci velilerimiz öğrencileri ile ilgili konuları görüşmek istediklerinde ya da dilek ve isteklerini iletmek istediklerinde hem okul idaresine hem de öğretmenlere kolaylıkla ulaşabilmektedir. Ayrıca okul idaresi ve öğretmenler olarak velilerle sık sık iletişim halinde olunması okul-veli iş birliğini güçlendirmektedir. Diğer güçlü yönümüz 4.23 puan ile velilerimiz çocuklarının okulu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşündüğünü belirtmiştir. Bu durum öğrencilerimizin okula karşı olumlu tavır sergilediklerini ve bu durumlarını da ailelerine hissettirdiklerini ortaya koymuştur.

Okulumuzun zayıf yönü olarak velilerimiz 3.38 puan ile okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmediğini belirtmiştir. Diğer zayıf yönler olarak 3.43 puan ile iki madde yer almaktadır. Bunlardan bir tanesinde velilerimiz okulumuzun her zaman temiz ve bakımlı olmadığını belirtmişlerdir. Okulumuz geniş bir alana sahip büyük bir okuldur. Mevcut temizlik çalışanları öğrenci yoğunluğu ve okul büyüklüğünden dolayı bazı alanların temizliğine yetişememektedir. Diğer maddede ise okul binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olmadığını belirtmişlerdir. Bu sonuçlardan yola çıkılarak belirlenen bu konularla ilgili iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi: Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 11: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

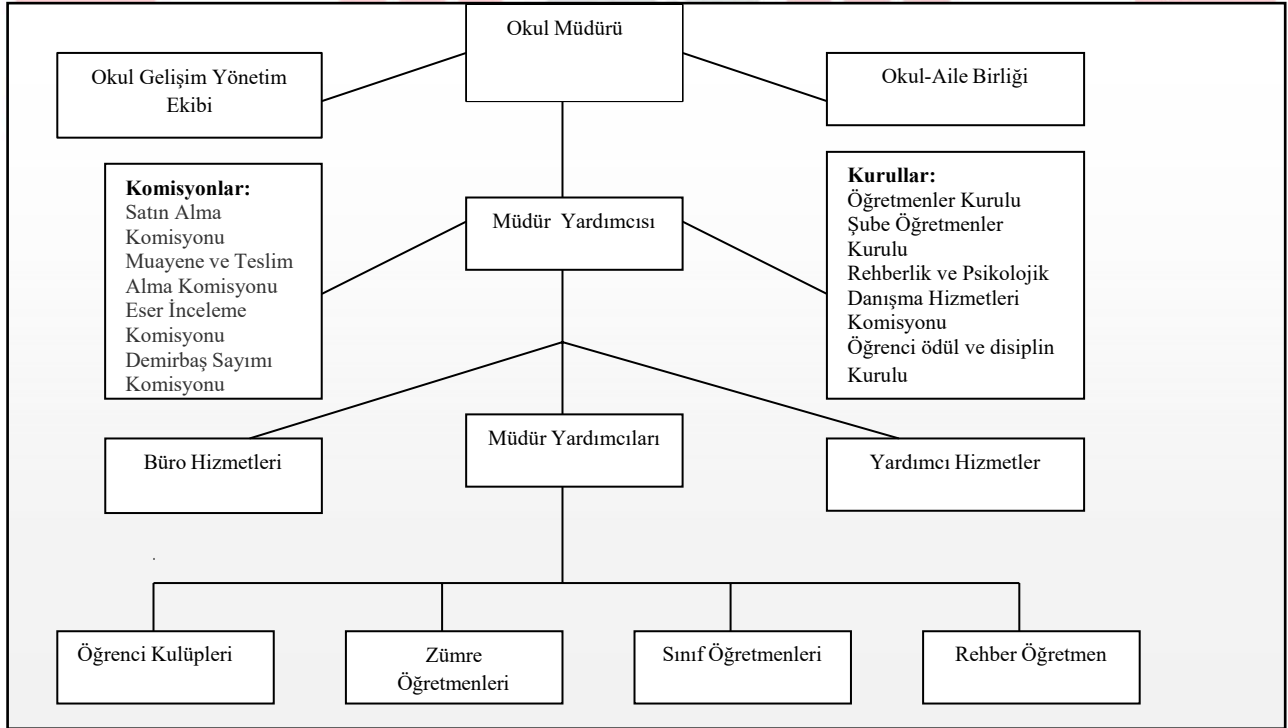
İli: İZMİR		İlçesi: BERGAMA			
Adres:	Maltepe Mh. Stadyum Cd. No.2 Bergama/İZMİR	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/39%C2%B006'39.8%22N+27%C2%B010'23.3%22E/@39.111063,27.17314,17z/data=!4m4!3m3!8m2!3d39.1110633!4d27.1731398?hl=tr-TR&entry=tu		
Telefon Numarası:	02326312857	Faks Numarası:	02326312858		
e-Posta Adresi:	info@bergamamtal.meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.bergamamtal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	960174	Öğretim Şekli:	Tam Gün/Tam Yıl		
Okulun hizmete giriş tarihi : 1945		Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	1	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	494		Erkek	37
	Toplam	495		Toplam	56
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	2		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	179,28 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7,3 Yıl		

Okulumuz Bina ve Alanları: Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 12: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	600	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3986	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7386			
Okul Kapalı Alan (m2)	11143			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300			
Kantin (m2)	32			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)	450			

2.7.1. Teşkilat Yapısı



Şekil 2: Okulun Teşkilat Yapısı

Tablo 13: Okulda Oluşturulan Birimler:

Görevler	Görevle İlgili bölüm, birim, kurul/komisyon	Görevle İlgili İşbirliği(paydaşlar)	Hedef Kitle
Okul ve aile iş birliğini sağlamak, okula maddi kaynak oluşturmak	Okul Aile Birliği	Okul yönetimi, öğretmen ve diğer çalışanlar	Öğrenci
Eğitim-öğretimin planlanması ve yönetim ile ilgili en üst karar alma organı	Öğretmenler Kurulu	Okul Yönetimi, Öğretmenler	Öğrenci
Satın alma ile ilgili işlemler	Satın Alma Komisyonu	Okul Yönetimi	-
Öğrenci sosyal ve kişilik hizmetlerinin planlanması ve geliştirilmesi	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Okul Yönetimi	Öğrenci
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesinin yapılması, gerekli yaptırım ve ödüllendirme işlemlerinin yapılması.	Öğrenci ödül ve disiplin Kurulu	Okul Yönetimi, Kurul üyeleri, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Öğrenci
Sosyal etkinliklerin planlanması ve uygulanması	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği	Öğrenci
Paylaşımçı ve iş birliğine dayalı yönetim anlayışıyla eğitim-öğretimin niteliğini ve öğrenci başarısını artırmak, okulun fizikî ve insan kaynaklarını geliştirmek, öğrenci merkezli eğitim yapmak, eğitimde planlı ve sürekli gelişim sağlamak	Stratejik planlama Ekibi	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Veliler	Öğrenci

2.7.2. İnsan Kaynakları

Çalışan Bilgileri: Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 14: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	3	8
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	32	16	48
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	42	22	64

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri: Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 15: Sınıf Şube ve Mevcut Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A BİL	0	22	22	11-A ELK	0	22	22
9-A ELK	0	28	28	11-B ELK	0	24	24
9-B ELK	0	26	26	11-A MAK	0	22	22
9-A MAK	0	23	23	11-A MET	0	19	19
9-A MET	0	26	26	11-A MOB	0	5	5
9-A MOB	0	15	15	12-A BİL	0	35	35
10-A BİL	0	15	15	12-A ELK	0	27	27
10-A ELK	0	19	19	12-B ELK	0	33	33
10-B ELK	0	23	23	12-A MAK	1	24	25
10-A MAK	0	20	20	12-A MET	0	23	23
10-A MET	0	18	18	12-A MOB	0	15	15
11-A BİL	0	10	10				

2.7.3. Teknolojik Düzey

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 16: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	175	Yazıcı Sayısı	16
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	16	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 M/b

2.7.4. Mali Kaynaklar

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son 3 yılgerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17: Gelir – Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	127.785,72 (Önceki yıldan devir 7.301,22)	118.606,40
2022	45.480,82 (Önceki yıldan devir 9.179,32)	42.647,14
2023	135.938,68 (Önceki yıldan devir 2.833,68)	88.748,44

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi: Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 18: Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: BERGAMA			
Adres:	Maltepe Mh. Stadyum Cd. No.2 Bergama/İZMİR	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/39%C2%B006'39.8%22N+27%C2%B010'23.3%22E/@39.111063,27.17314,17z/data=!4m4!3m3!8m2!3d39.1110633!4d27.1731398?hl=tr-TR&entry=ttu		
Telefon Numarası:	02326312857	Faks Numarası:	02326312858		
e-Posta Adresi:	info@bergamamtal.meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.bergamamtal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	960174	Öğretim Şekli:	Tam Gün/Tam Yıl		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1945		Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	1	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	494		Erkek	37
	Toplam	495		Toplam	56
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	2		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	179,28 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7,3 Yıl		

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Dış Çevre Analizi (PESTLE Analizi) ile okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okulumuzu faaliyet alanlarını etkilemektedir. Okulumuz faaliyet alanlarını etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları bu analiz ile değerlendirilmiştir. PESTLE ile dış çevre içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur.

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Tablo 19: Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin iş bulma imkânı, Öğrencilerin okulu bilinçli bir şekilde tercih etmeleri, Öğrencilerin sportif faaliyetlerde istekli ve başarılı olmaları, Diğer ilçelerden öğrencilerin okulu tercih etmeleri.
Çalışanlar	Deneyimli öğretmen kadrosu, Öğretmenlerin bilgilerini güncelleme eğilimi, Öğretmenlerin kaynaştırma öğrencilerine yönelik gayretli çalışmaları, Okulda genel olarak tüm branşlarda öğretmen olması, AB projeleri hazırlama ve uygulama konusunda tecrübeli personelin olması, Yardımcı hizmetler personelinin yeterli olması, Velilerin ihtiyaç duyduklarında öğretmenlere ulaşabilmeleri.
Veliler	Velilerimiz okul-sanayi işbirliği çerçevesinde okul ihtiyaçları noktasında yardımcı olmaktadır, Velilerimizin okulumuza duydukları üst düzey güven.
Bina ve Yerleşke	Bölümlerin fiziki mekânlarının yeterli olması, Güvenlik önlemlerinin alınmış olması,

	Okulun merkezde olması, Okulda çok amaçlı salon bulunması, Fiziki mekânların iş sağlığı ve güvenliği prensiplerine göre düzenlenmiş olması.
Donanım	Sınıflarda akıllı tahta bulunması, Metal Bölümünün donanımının yenilenmiş olması, 3D yazıcı bulunması.
Bütçe	Bahçe ve konferans salonunun düğünler için kiraya verilmesi, Kantin gelirinin olması, Döner sermayenin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin iletişime açık olmaları, Süreçlerin genel olarak zamanında işlemesi, Öğrencilerin farklı alanlarda eğitim alabilmelerini sağlayan bölüm çeşitliliği, Öğrencilerin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin düzenli yapılması, Koordinatörlük ve işletmelerde beceri eğitimi ile ilgili işlemlerin başarılı bir şekilde yürütülmesi, Tekli eğitim yapılması.
İletişim Süreçleri	Duyuruların zamanında iletilmesi, Çalışanlar arasında olumlu iletişim, Okulun diğer kurumlar ve sosyal paydaşlarla iletişiminin güçlü olması.

Tablo 20: Zayıf Yönler

Öğrenciler	Karma eğitim olmasına rağmen erkek öğrenci oranının %99,9 olması, Öğrencilerin akademik altyapılarının yetersiz olması, Okul bünyesinde açılan destekleme ve yetiştirme kurslarının devamsızlık nedeniyle kapanması, Öğrencilerin devamsızlık yapma eğilimlerinin yüksek olması, Öğrencilerin yükseköğretim konusunda motivasyonlarının düşük olması, Öğrencilerin okula ilişkin aidiyet duygularının düşük olması, Öğrencilerde zararlı alışkanlıklar ve şiddet eğiliminin yüksek düzeyde olması, Disiplin olaylarının fazla olması
Çalışanlar	Öğretmenlerin BEP hazırlama ve özel eğitim süreçleri konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması.
Veliler	Velilerin veli toplantılarına katılım oranının düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun iç ve dış temizliğinin yeterli düzeyde olmaması,

	Sınıfların fiziki yetersizliği, Sınıfların sabit dersliklerinin olmaması, Öğretmenlerin kullandığı fiziki mekanların yetersiz olması.
Donanım	Atölyelerdeki makine teçhizatın modern eğitim süreçleri için yeterli olmaması.
Bütçe	Okulun tamirat ve tadilat giderlerinin fazla olması nedeniyle bütçenin yeterli gelmemesi.
Yönetim Süreçleri	Öğrencilerin istek ve beklentilerinin yeterince dikkate alınmaması, Öğrenci ve öğretmenlere yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterince düzenlenmemesi, Kurum kültürünün paydaşlara benimsetilmesi konusundaki yetersizlik, Okulun kültürel ve sanatsal yarışmalarda gerekli katılımı ve başarıyı gösterememesi, Sosyal kulüp çalışmalarının sağlıklı yürütülememesi.
İletişim Süreçleri	Mezunların sağlıklı bir şekilde izlenememesi, İlçede okulla ilgili olumsuz önyargıların olması.

Dışsal Faktörler

Tablo 21: Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması. Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalara olumlu ilgi ve katkısı Üst politika belgelerinde eğitimin öneminin vurgulanması.
Ekonomik	Mesleki ve teknik eğitimle üretim istihdam ilişkisi
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim ve öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artırılmasına ilişkin beklenti ve desteği.
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile işbirliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik temave kazanımların bulunması.

Tablo 22: Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması nedeniyle beklenen etkiyi sağlayamaması.
Ekonomik	Sektörün sürekli gelişmesinden dolayı nitelikli iş gücü ihtiyacına zamanında cevap verilemeyecek olması. Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması.
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim ve öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması.
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojilere ayak uydurmanın zorluğu, çalışanların teknolojiye karşı direnci ve öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, kısıtlı maddi kaynaklardan dolayı değişen teknolojik araçların yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Kısa zaman içinde hazırlanmak zorunda olan mevzuatların üst hukukla örtüşmemesi ve eksikliklerinin bulunması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Şekil 3: 1. Tema

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula uyum, oryantasyon
2	Devam/devamsızlık
3	Eğitim öğretimi tamamlama
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler

Şekil 4: 2. Tema

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yetiştirme ve destekleme kursları
2	Akademik başarı
3	Okul sanayi işbirliği çalışmaları
4	Mezunların takibi
5	Öğrenci davranışlarının takibi (Onur belgesi-disiplin)

6	Zararlı alışkanlık, şiddet eğilimi
7	Sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler
8	Öğretmen yeterlikleri
9	Kurum kültürü
10	Öğretmen motivasyonunu yükseltme çalışmaları

Şekil 5: 3. Tema

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul binasının mesleki eğitime uygunluğu
2	Finansal durum
3	İSG
4	Kurumsal iletişim
5	Temizlik, hijyen

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak okulumuzun stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

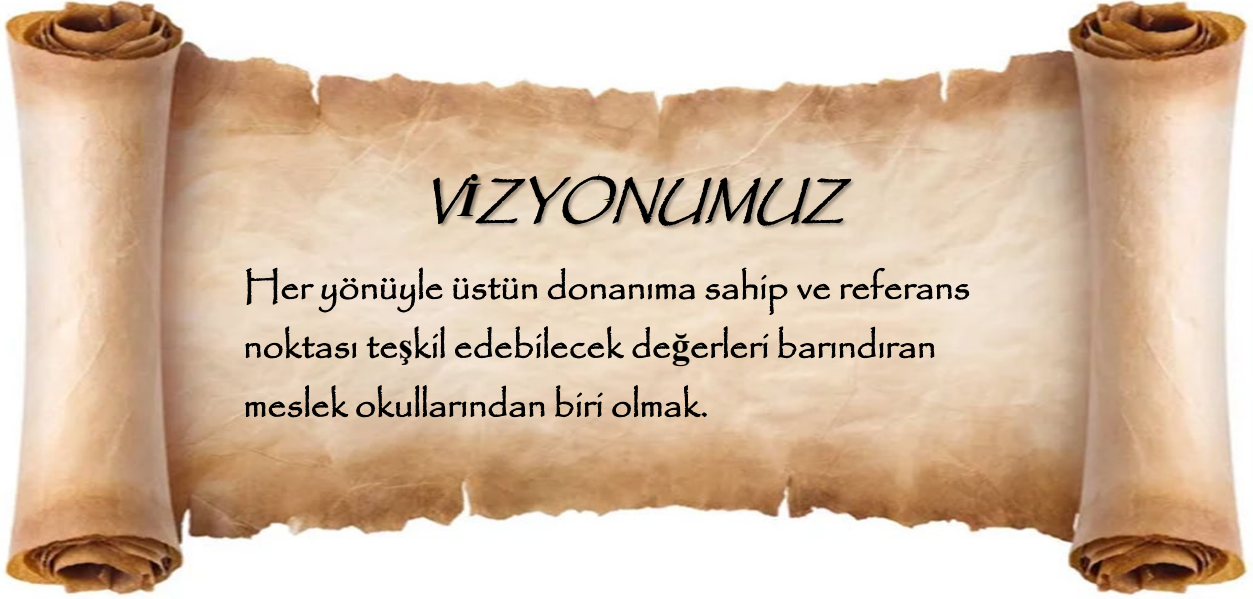
3.1. Misyon

Şekil 6: Misyonumuz



3.2. Vizyon

Şekil 7: Vizyonumuz



3.3. Temel Değerler

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Saygı, sevgi ve hoşgörü temel felsefemizdir.
- ❖ Çalışmalarımız her zaman öğrenci merkezlidir.
- ❖ Öğrenmeyi öğretmek amacımızdır.
- ❖ Kendi kendini yönetebilen ve sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmeye çalışırız.
- ❖ Teknolojik gelişmeleri takip eder teknolojinin kullanılmasına önem veririz.
- ❖ Milli değerlerimizi ve kültürümüzü benimsemiş bireyler yetiştiririz.
- ❖ Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
- ❖ Mesleki ve teknik eğitimin ülke geleceğine yön vereceğine inanırız.
- ❖ Toplumun ve sanayinin beklentileri doğrultusunda kaliteli bir eğitim vermeye çalışırız.
- ❖ Paydaşlarımızı eğitimin bir parçası sayarız.
- ❖ Aklın ve bilimin ışığında pozitif düşünmeye, sorunun değil çözümün bir parçası olmaya çalışırız.
- ❖ İlgi yetenek ve kişilik özelliklerine göre öğrencilerimizi yönlendiririz.
- ❖ Sosyal ve kültürel faaliyetlerde, öğrencilerin kendilerini ifade etmelerine olanak sağlarız.
- ❖ Demokratik ortamın yaşatılması ve bütün öğrencilerin öğrenme sürecine etkili katılımının sağlanabilmesi için vazgeçilmez unsur olarak gördüğümüz için disipline inanırız.

OKULUMUZUN İLKELERİ

- ❖ Atatürk İlke ve İnkılaplarına Bağlılık
- ❖ Ulusal Değerlere Bağlılık
- ❖ Dürüstlük, Açıklık, Tarafsızlık ve Güven
- ❖ Teknolojiyi Takip Eden Mesleki Eğitim Anlayışı
- ❖ Akılcılık ve Bilimsellik
- ❖ Disiplinli ve Planlı Eğitim
- ❖ Fırsat ve İmkân Eşitliği
- ❖ Ekip Çalışması
- ❖ Etkili İletişim
- ❖ Okul Sanayi İşbirliği
- ❖ Okul, Aile ve Çevre İşbirliği
- ❖ Her Yerde Her Zaman Kalite
- ❖ Sürekli İyileştirme ve Yenilikçilik



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

TEMA I: Eğitim - Öğretime Erişim ve Katılım

Eğitim ve öğretime erişim, okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç 1 (A1): Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 2 (A2): Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

TEMA III: Kurumsal Kapasite

Amaç 3 (A3): Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

4.2. Hedefler

Hedef 1.1. (H1.1.): Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.

TEMA: Eğitim - Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.

Hedef 1.2. (H1.2.): Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

TEMA: Eğitim – Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

Hedef 2.1. (H2.1.): Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

Hedef 2.2. (H2.2.): Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Hedef 2.3. (H2.3.): Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.

Hedef 2.4. (H2.4.): Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Hedef 2.5. (H2.5.): Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.

Hedef 3.1. (H3.1.): Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2. (H3.2.): Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Hedef 3.3. (H3.3.): Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 3.4. (H3.4.): Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.

Hedef 3.5. (H3.5.): İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.



4.3. Performans Göstergeleri

- **Amaç 1 (A1):** Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 1.1. (H1.1.): Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Tablo 23: Hedef 1.1. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	4	3	3	2	2	1
PG1.1.2.	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	18,58	17,50	16	15	14	13
PG1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	7,30	6,50	6	5	5,50	4
PG1.1.4.	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	72,80	75	77	80	83	85
PG1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	0	20	25	30	35	40
PG1.1.6.	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	0	5	4	3	2	1

Hedef 1.2. (H1.2.): Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Tablo 24: Hedef 1.2. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	90	93	95	98	100	100
PG1.2.2.	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	40	45	48	50	55	60
PG1.2.3.	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	10	12	14	16	18	20

- **Amaç 2 (A2):** Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2.1. (H2.1.): Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

Tablo 25: Hedef 2.1. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1.	Matematik dersi not ortalaması	49,69	50,50	51,50	53	55	58
PG2.1.2.	Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	58,06	60	62,50	65	67	70
PG2.1.3.	Ortak dersler not ortalaması	56,56	57,50	59	62,50	65	68
PG2.1.4.	Yabancı dil dersleri not ortalaması	55,47	56,50	58	60	62,50	65
PG2.1.5.	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	2	3	3	4	4	5



Hedef 2.2. (H2.2.): Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Tablo 26: Hedef 2.2. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1.	Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	59,88	63	65	67	70	72
PG2.2.2.	Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	91,08	92	93	94	95	96
PG2.2.3.	Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı (%)	90	95	95	100	100	100
PG2.2.4.	Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı (%)	90	95	95	100	100	100
PG2.2.5.	Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı (%)	95	95	98	100	100	100
PG2.2.6.	Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı (%)	5	6	7	8	9	10
PG2.2.7.	Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	2	2	2	3	3	3
PG2.2.8.	Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	2	2	3	3	4	4
PG2.2.9.	Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	0	1	1	2	2	2

Hedef 2.3. (H2.3.): Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.

Tablo 27: Hedef 2.3. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.3.1.	Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	10,16	11	12	13	14	15
PG2.3.2.	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	11,86	13	14	15	16	17
PG2.3.3.	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	0	1	2	3	4	5

Hedef 2.4. (H2.4.): Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Tablo 28: Hedef 2.4. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.4.1.	Öğrenci görüşmeleri sayısı	370	375	380	385	390	395
PG2.4.2.	Veli görüşmeleri sayısı	291	295	300	305	310	315
PG2.4.3.	Öğretmen görüşmeleri sayısı	136	137	138	139	140	141
PG2.4.4.	Düzenlenen etkinlik sayısı	32	33	34	35	36	37
PG2.4.5.	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	16	17	18	19	20	21
PG2.4.6.	Düzenlenen kariyer günü sayısı	3	3	4	4	5	5

Hedef 2.5. (H2.5.): Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.

Tablo 29: Hedef 2.5. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.5.1.	Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	0	1	1	1	2	2
PG2.5.2.	Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	0	5	10	15	20	25
PG2.5.3.	Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	0	5	7	9	10	11
PG2.5.4.	Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	0	1	1	2	2	3
PG2.5.5.	Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	0	3	3	4	4	5

- **Amaç 3 (A3):** Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. (H3.1.): Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Tablo 30: Hedef 3.1. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1.	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	2	3	3	3	4	4
PG3.1.2.	Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	2	2	2	3	3	3
PG3.1.3.	Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	60,15	65	70	75	80	85
PG3.1.4.	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	5	4	3	2	1	0

Hedef 3.2. (H3.2.): Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Tablo 31: Hedef 3.2. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1.	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG3.2.2.	İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	30	40	50	60	70	80
PG3.2.3.	Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG3.2.4.	Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG3.2.5.	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100

Hedef 3.3. (H3.3.): Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Tablo 32: Hedef 3.3. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.1.	Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	0	0	0	0	0	0
PG3.3.2.	Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	0
PG3.3.3.	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	146	160	180	200	230	250
PG3.3.4.	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	262	280	300	320	340	360
PG3.3.5.	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	126	150	170	180	200	220
PG3.3.6.	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	121	150	170	180	200	220
PG3.3.7.	Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	45	40	35	30	25	20
PG3.3.8.	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	365	385	400	420	440	460
PG3.3.9.	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	2	3	3	4	4	5

Hedef 3.4. (H3.4.): Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.

Tablo 33: Hedef 3.4. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.4.1.	DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	3	4	4	5	5	5
PG3.4.2.	DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	10	12	13	14	15	16
PG3.4.3.	DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	25	25	25	30	30	35
PG3.4.4.	DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	10	11	12	12	13	13

Hedef 3.5. (H3.5.): İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Tablo 34: Hedef 3.5. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.5.1.	Elektrik tüketimi miktarı (kw)	71.634,500 kw	71.000 kw	70.500 kw	70.000 kw	69.500 kw	69.000 kw
PG3.5.2	Su tüketim miktarı (m3)	1008 m3	1000 m3	995 m3	990 m3	985 m3	980 m3
PG3.5.3.	Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	7705 m3 doğalgaz + 50.000 kg kömür	7700 m3	7690 m3	7680 m3	7670 m3	7660 m3
PG3.5.4.	Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	0	500 kw	600 kw	700 kw	800 kw	900 kw



4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

- **Amaç 1 (A1):** Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1. (H1.1.): Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

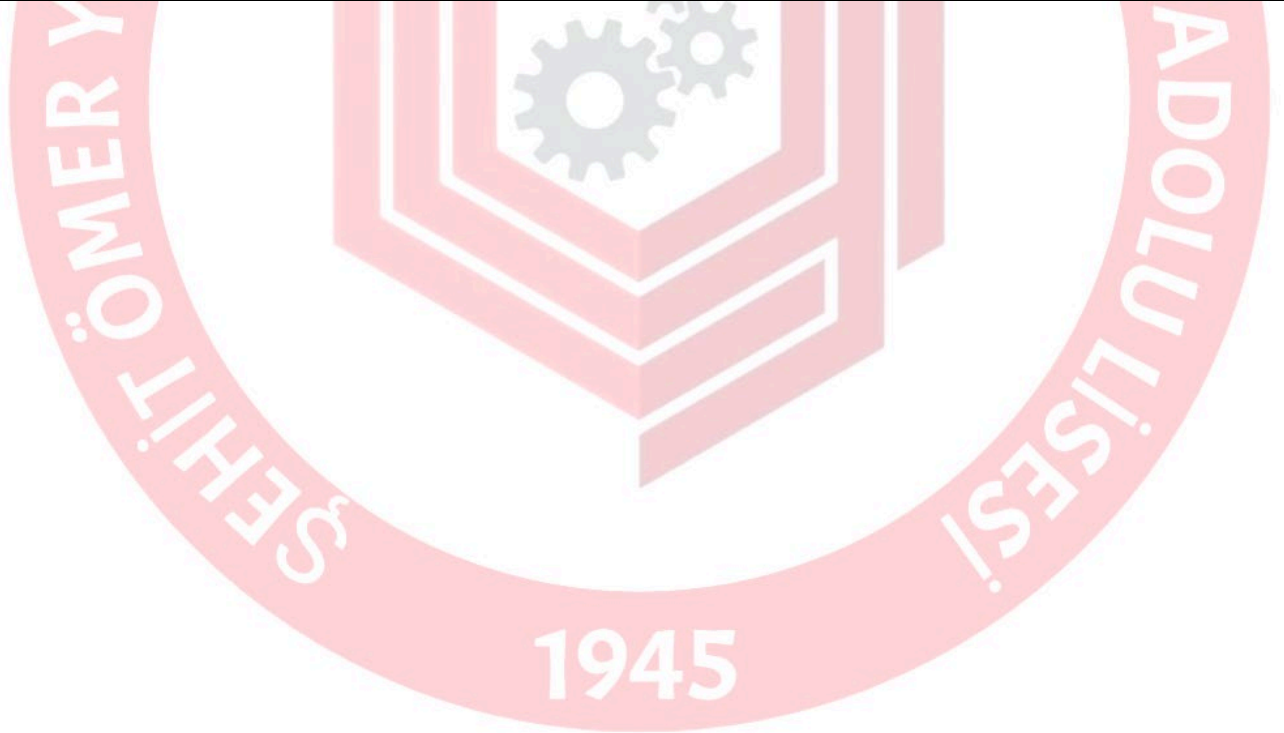
Tablo 35: Hedef 1.1. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S2.	Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S3.	Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S4.	Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S5.	DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S6.	Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S7.	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S8.	Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran

Hedef 1.2. (H1.2.): Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Tablo 36: Hedef 1.2. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S2.	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S3.	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S4.	Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S5.	Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S6.	Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran

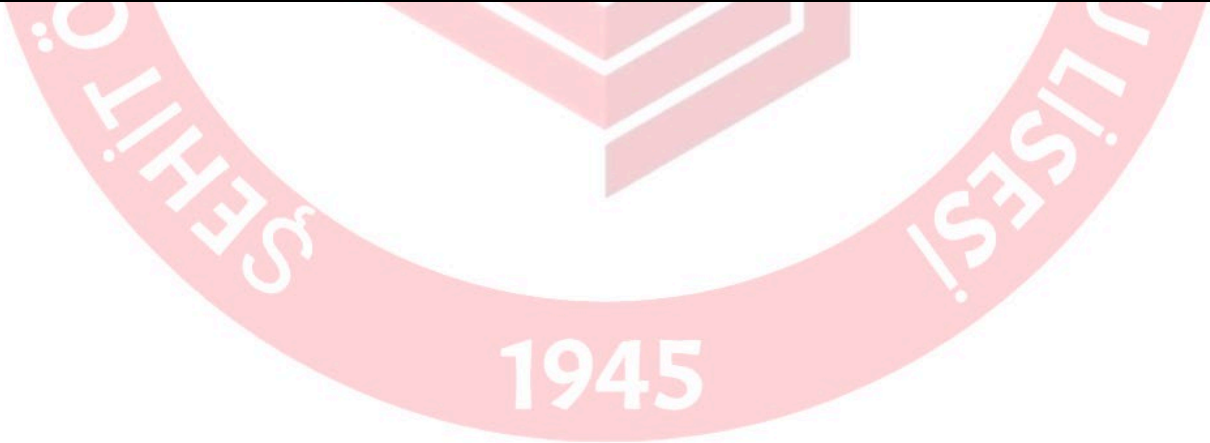


- **Amaç 2 (A2):** Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2.1. (H2.1.): Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

Tablo 37: Hedef 2.1. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S2.	Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S3.	Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.	Okul İdaresi ve Edebiyat Öğretmenleri	Eylül – Haziran
S4.	Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S5.	Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Edebiyat Öğretmenleri	Eylül – Haziran
S6.	Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S7.	Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran



Hedef 2.2. (H2.2.): Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Tablo 38: Hedef 2.2. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Meslek Öğretmenleri	Eylül – Haziran
S2.	Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.	Okul İdaresi ve Meslek Öğretmenleri	Eylül – Haziran
S3.	Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.	Okul İdaresi ve Meslek Öğretmenleri	Eylül – Haziran
S4.	Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Meslek Öğretmenleri	Eylül – Haziran
S5.	Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.	Okul İdaresi ve Meslek Öğretmenleri	Eylül – Haziran
S6.	Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran

Hedef 2.3. (H2.3.): Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.

Tablo 39: Hedef 2.3. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri artırılabacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S2.	Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S3.	Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran

Hedef 2.4. (H2.4.): Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Tablo 40: Hedef 2.4. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül – Haziran
S2.	Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül – Haziran
S3.	Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül – Haziran
S4.	Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül – Haziran
S5.	Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran

Hedef 2.5. (H2.5.): Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.

Tablo 41: Hedef 2.5. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül – Haziran
S2.	İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.	Okul İdaresi	Eylül – Haziran
S3.	Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül – Haziran
S4.	Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.	Okul İdaresi	Eylül – Haziran

- **Amaç 3 (A3):** Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. (H3.1.): Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Tablo 42: Hedef 3.1. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	Eylül – Haziran
S2.	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	Eylül – Haziran
S3.	Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	Eylül – Haziran
S4.	Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörlle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	Eylül – Haziran
S5.	Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	Eylül – Haziran

Hedef 3.2. (H3.2.): Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Tablo 43: Hedef 3.2. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül – Haziran
S2.	Sektörlle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül – Haziran
S3.	Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül – Haziran
S4.	Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül – Haziran
S5.	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eylül – Haziran
S6.	Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül – Haziran

Hedef 3.3. (H3.3.): Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Tablo 44: Hedef 3.3. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül – Haziran
S2.	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül – Haziran
S3.	Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S4.	Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S5.	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S6.	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül – Haziran
S7.	Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Sivil Savunma Ekibi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S8.	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Sivil Savunma Ekibi	Eylül – Haziran
S9.	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Sivil Savunma Ekibi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran

Hedef 3.4. (H3.4.): Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.

Tablo 45: Hedef 3.4. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S2.	Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S3.	DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran

Hedef 3.5. (H3.5.): İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

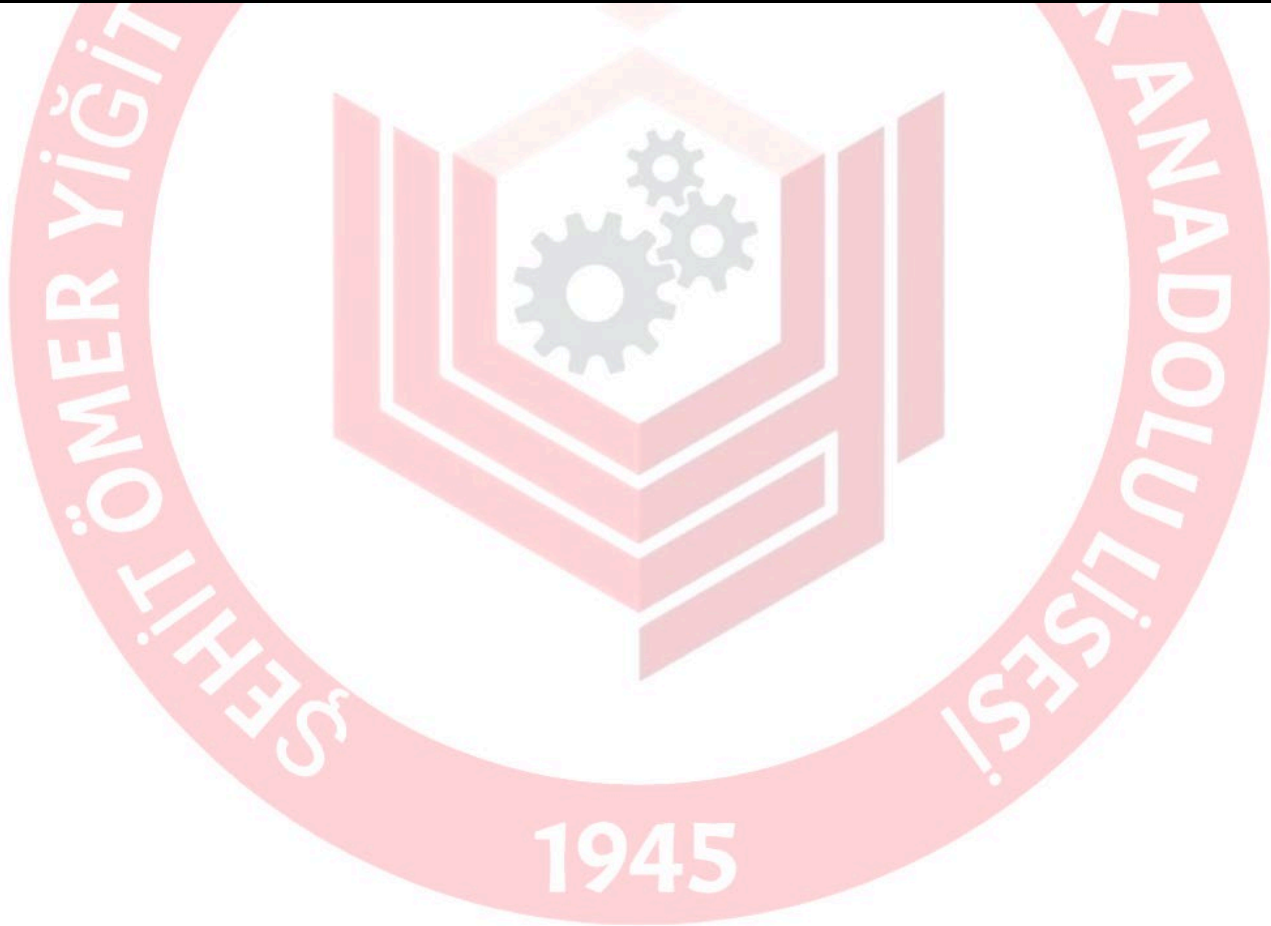
Tablo 46: Hedef 3.5. Stratejiler

No	Stratejiler	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S2.	Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S3.	Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S4.	Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran
S5.	Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran

4.4. Maliyetlendirme

Tablo 47: 2023 – 2024 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	700.000	800.000	860.000	930.000	1.000.000	4.290.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	150.000	180.000	200.000	230.000	270.000	1.030.000
TOPLAM	850.000	980.000	1.060.000	1.160.000	1.270.000	5.320.000



Tablo 48: AMAÇ – HEDEF MALİYET TABLOSU

AMAÇ – HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
Amaç 1	50.000	60.000	80.000	100.000	120.000	410.000
Hedef 1.1.	25.000	30.000	40.000	50.000	60.000	205.000
Hedef 1.2.	25.000	30.000	40.000	50.000	60.000	205.000
Amaç 2	100.000	120.000	160.000	200.000	240.000	820.000
Hedef 2.1.	25.000	30.000	40.000	50.000	60.000	205.000
Hedef 2.2.	25.000	30.000	40.000	50.000	60.000	205.000
Hedef 2.3.	25.000	30.000	40.000	50.000	60.000	205.000
Hedef 2.4.	25.000	30.000	40.000	50.000	60.000	205.000
Hedef 2.5.	0	0	0	0	0	0
Amaç 3	100.000	150.000	200.000	240.000	290.000	980.000
Hedef 3.1.	50.000	70.000	90.000	100.000	120.000	430.000
Hedef 3.2.	20.000	30.000	40.000	50.000	60.000	200.000
Hedef 3.3.	20.000	30.000	40.000	50.000	60.000	200.000
Hedef 3.4.	10.000	20.000	30.000	40.000	50.000	150.000
Hedef 3.5.	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	250.000	330.000	440.000	540.000	650.000	2.210.000

BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz stratejik planının onayının alınıp uygulamaya geçilmesiyle izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yapılan faaliyetin gerçekleşme zamanına bağlı olarak belirli aralıklarla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanacaktır.

Raporlama genel anlamda altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın Ocak- Şubat ve Haziran-Temmuz aylarında raporlama yapılacaktır. Raporlar değerlendirilerek stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

BÖLÜM VI: EKLER:

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

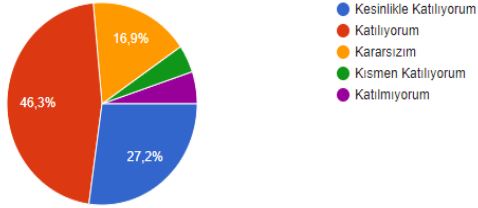
EK-1 Öğrenci Anket Sonuçları:

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ”

1) Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

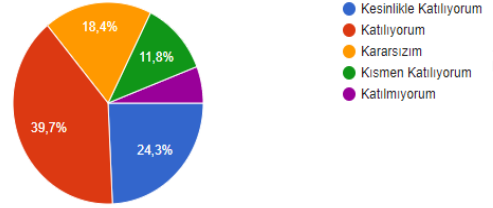
136 yanıt



2) Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

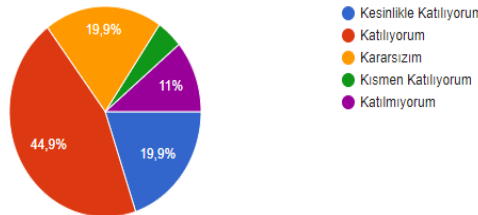
136 yanıt



3) Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

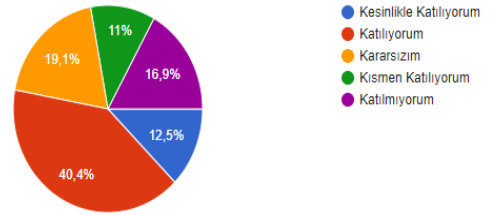
136 yanıt



4) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

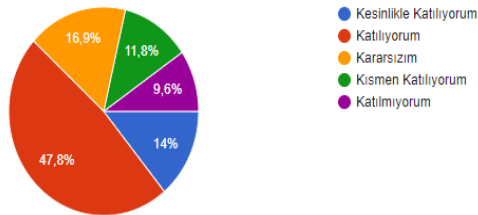
136 yanıt



5) Okulda kendimi güvende hissediyorum.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

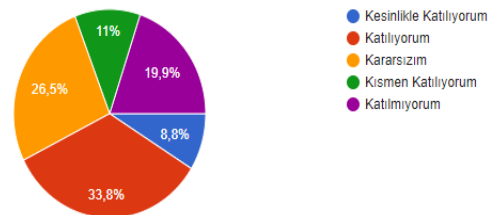
136 yanıt



6) Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

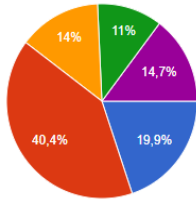
136 yanıt



7) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

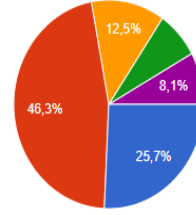
136 yanıt



8) Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

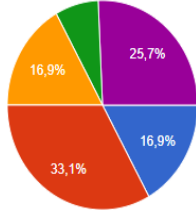
136 yanıt



9) Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

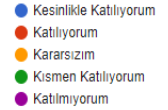
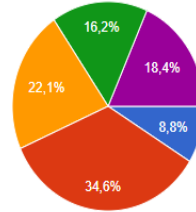
136 yanıt



10) Okulun içi ve dışı temizdir.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

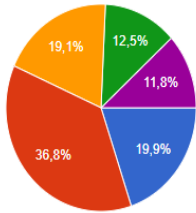
136 yanıt



11) Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

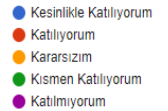
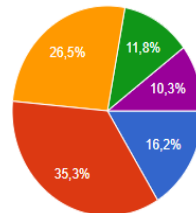
136 yanıt



12) Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

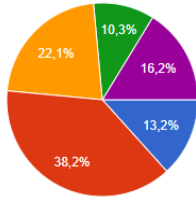
136 yanıt



13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

136 yanıt

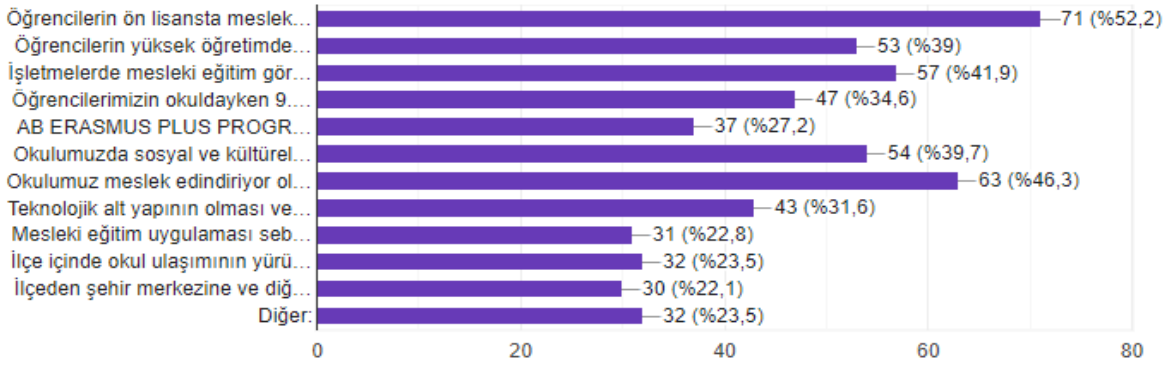


1945

14) A- Okulumuzun Olumlu (Başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Uygun olanların tümünü işaretleyiniz.

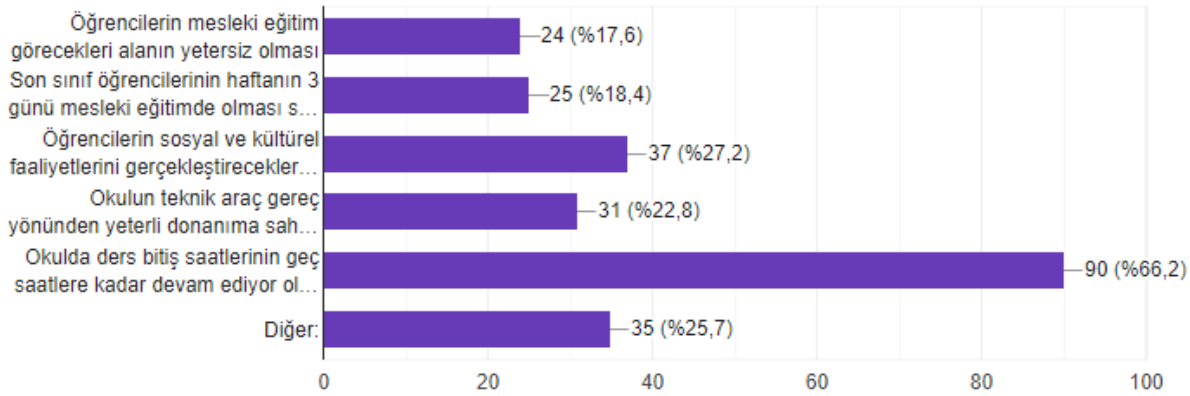
136 yanıt



15) B- Okulumuzun Olumsuz (Başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Uygun olanların tümünü işaretleyiniz.

136 yanıt



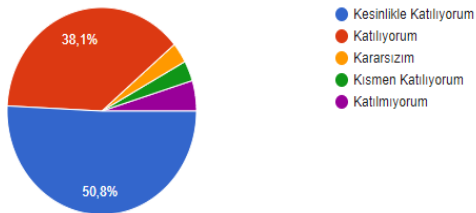
EK-2 Veli Anket Sonuçları:

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ”

1) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

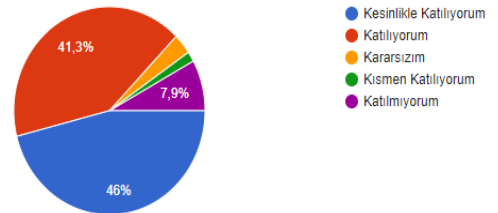
63 yanıt



2) Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

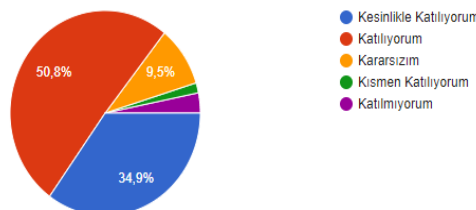
63 yanıt



3) Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

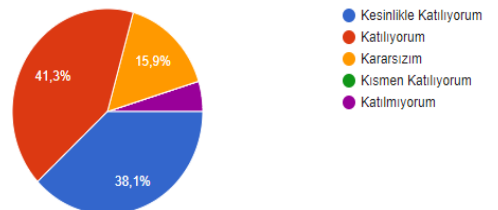
63 yanıt



4) Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

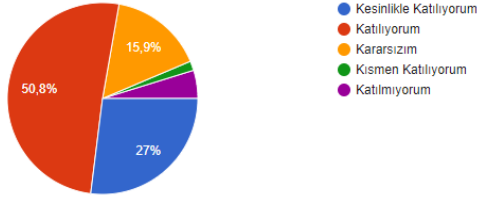
63 yanıt



5) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

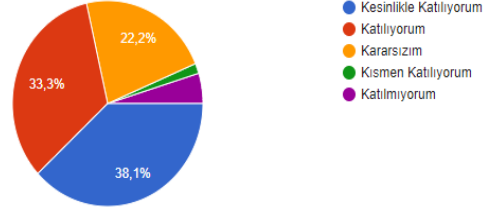
63 yanıt



6) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

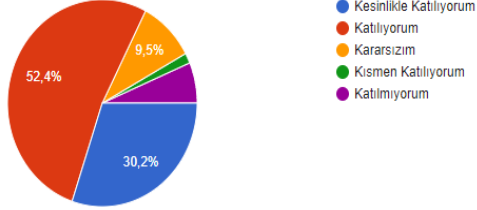
63 yanıt



7) Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

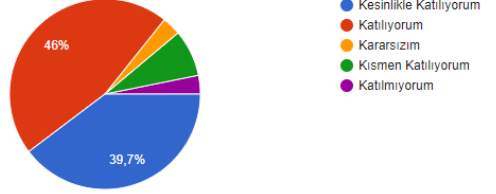
63 yanıt



8) E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

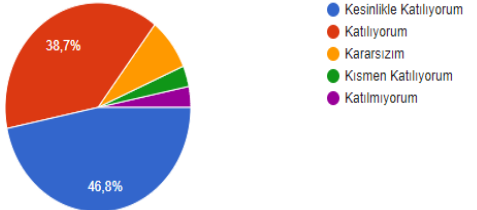
63 yanıt



9) Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum. *

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

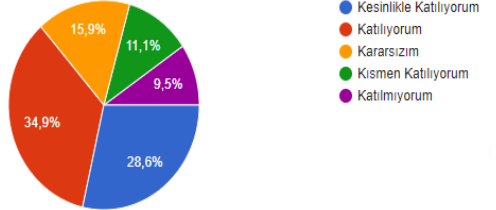
62 yanıt



10) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

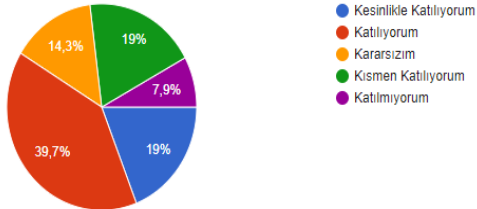
63 yanıt



11) Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

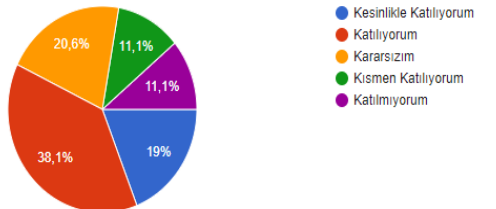
63 yanıt



12) Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

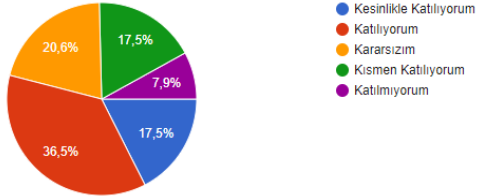
63 yanıt



13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

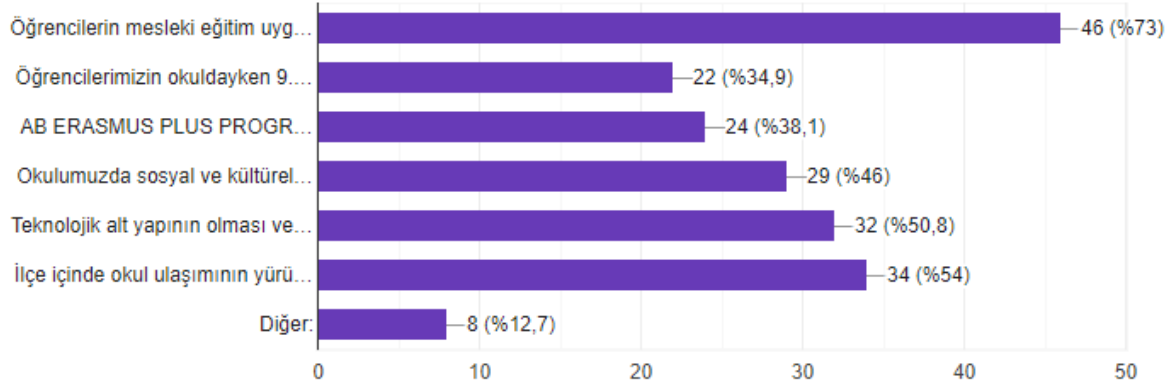
63 yanıt



14) A- Okulumuzun Olumlu (Başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Uygun olanların tümünü işaretleyiniz.

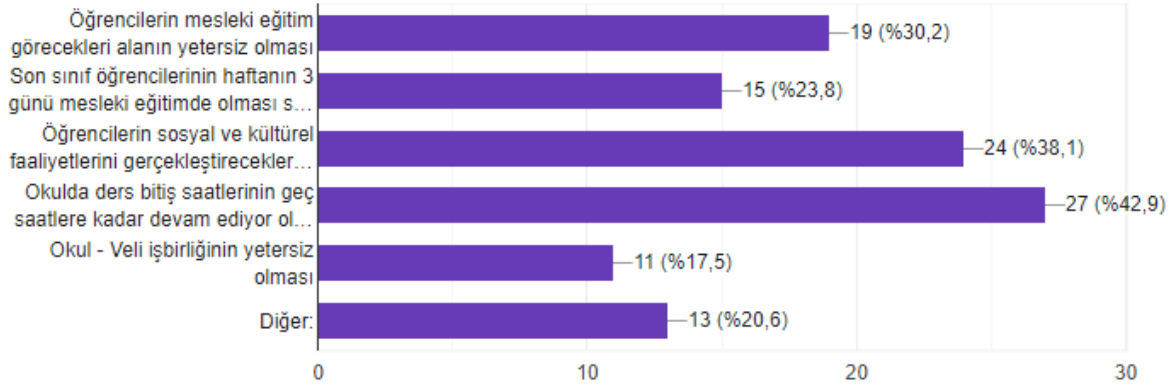
63 yanıt



15) B- Okulumuzun Olumsuz (Başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Uygun olanların tümünü işaretleyiniz.

63 yanıt



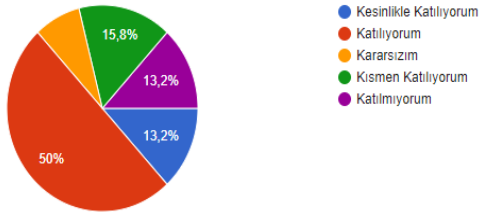
EK-3 Öğretmen Anket Sonuçları:

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ”

1) Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

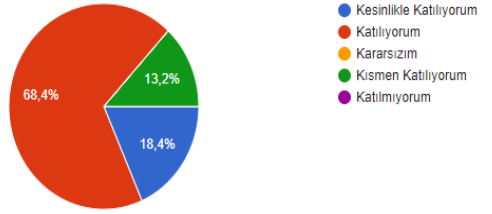
38 yanıt



2) Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

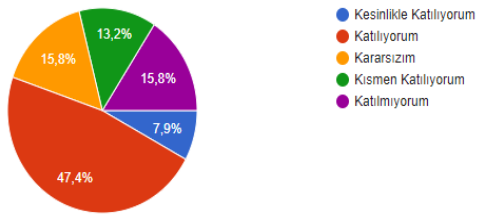
38 yanıt



3) Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

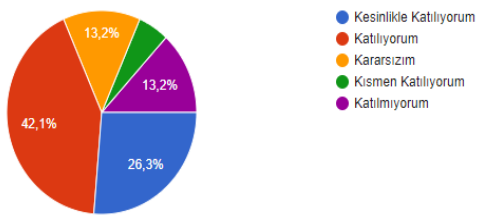
38 yanıt



4) Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

Yalnızca 1 şıkkı işaretleyiniz.

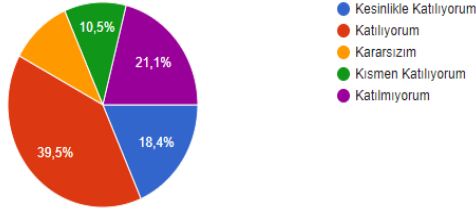
38 yanıt



5) Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

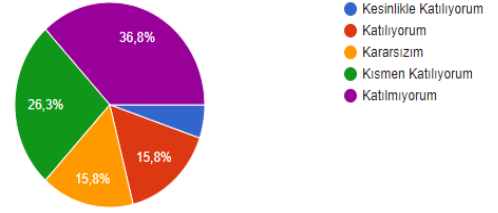
38 yanıt



6) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

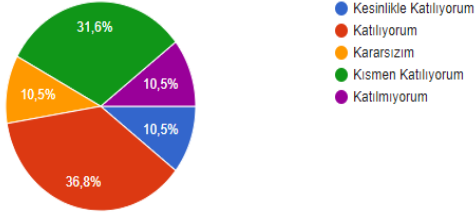
38 yanıt



7) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

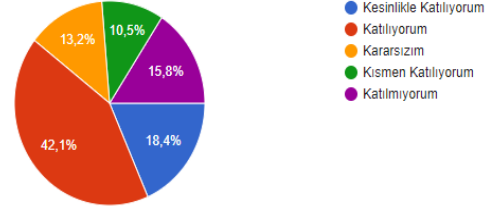
38 yanıt



8) Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

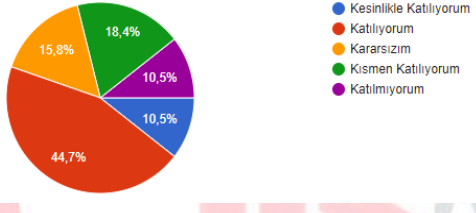
38 yanıt



9) Okulumuzda, yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

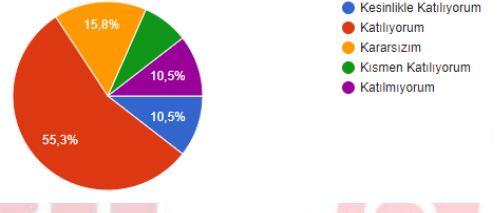
38 yanıt



10) Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

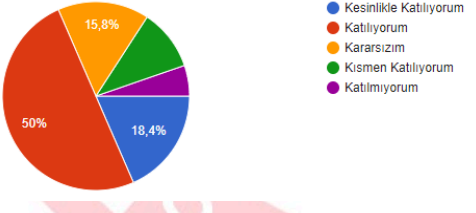
38 yanıt



11) Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

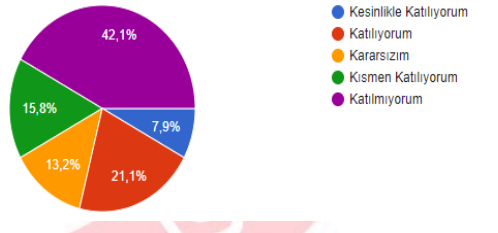
38 yanıt



12) Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

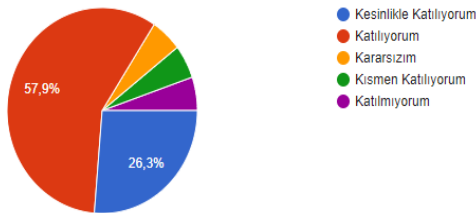
38 yanıt



13) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Yalnızca 1 şıkki işaretleyiniz.

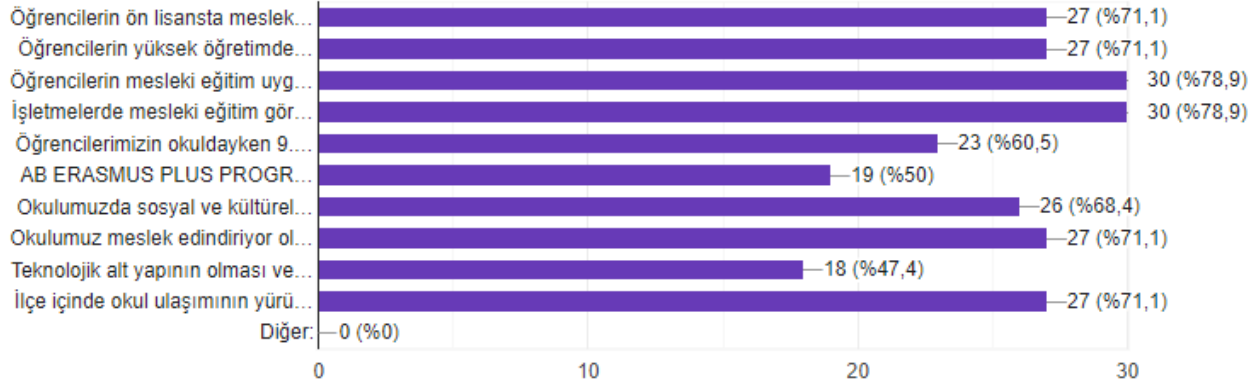
38 yanıt



14) A- Okulumuzun Olumlu (Başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Uygun olanların tümünü işaretleyiniz.

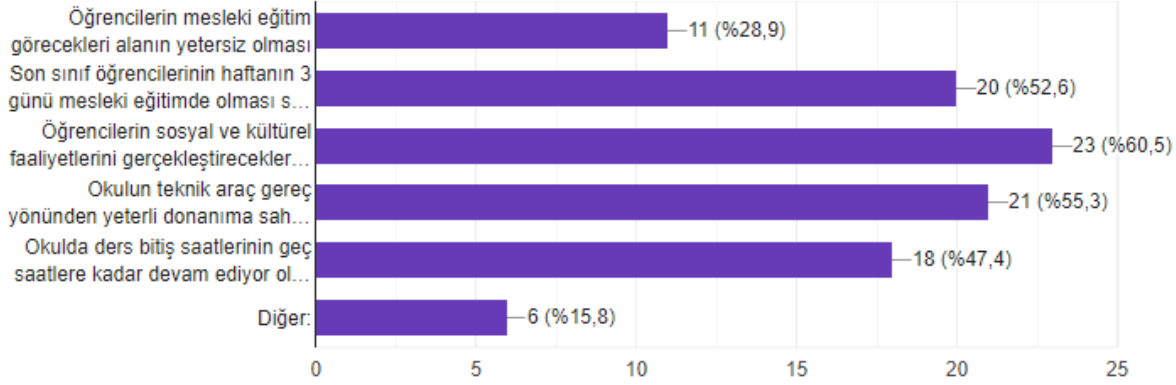
38 yanıt



15) B- Okulumuzun Olumsuz (Başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Uygun olanların tümünü işaretleyiniz.

38 yanıt



İZMİR BERGAMA
ŞEHİT ÖMER YİĞİT ULUS MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Şehit Ömer Yiğit Ulus Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğünün 2024 – 2028 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak hazırlanmıştır.

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Ebubekir ERKAYA	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Nejda GELİCİ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Fulya SAVAŞ	ÖĞRETMEN	
4	Ebru KAVAZ	Okul Aile Birliği Bşk.	
5	Mukaddes DOĞRAMACI	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	

... / ... / 2024
Ebubekir ERKAYA
Okul Müdürü